

CRITERI PER L'AMMISSIONE AL BENEFICIO DEL "SEMICONVITTO"

ART.1 FINALITA' ED OBIETTIVI SPECIFICI

Finalità generale è quella di assistere i minori appartenenti a particolari famiglie in condizioni di disagio socio – economico, mediante il loro collocamento in regime di semiconvitto presso Istituti Scolastici presenti sul territorio comunale con l'obiettivo di prevenire il rischio dell'abbandono, garantire l'adempimento dell'obbligo scolastico e consentire la permanenza degli stessi minori nelle proprie famiglie.

ART.2 TIPOLOGIA ED ENTITA' DEL BENEFICIO

Il beneficio denominato "Semiconvitto" avrà le seguenti caratteristiche:

- consisterà nel collocamento gratuito di un minore presso Istituto Scolastico educativo allocato sul territorio comunale per l'intero anno scolastico di riferimento;

ART.3 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' AL CONTRIBUTO

Sono legittimati ad inoltrare la richiesta di accesso al beneficio i genitori (o chi ne fa le veci) di alunni che sono in possesso dei seguenti requisiti soggettivi e di reddito:

A) REQUISITI SOGGETTIVI:

1. residenza nel Comune di Pollena Trocchia;
2. cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea o di uno Stato non aderente all'Unione Europea, ma con permesso di soggiorno o carta di soggiorno (ai sensi del D.lgs. 286/98, così come modificato dalla Legge 30/07/2002 n.189).

B) REQUISITI DI REDDITO: ISEE non superiore ad € 5.000,00.

C) SEGNALAZIONE SERVIZI SOCIALI: L'ammissibilità al semiconvitto può avvenire su segnalazione dei servizi sociali professionali qualora riscontrino una particolare situazione di bisogno del minore. Situazione che va relazionata dettagliatamente andando a specificare le motivazioni per le quali si ritiene necessaria la concessione del beneficio

ART.4 CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Gli uffici comunali preposti provvederanno a stilare una graduatoria delle domande pervenute entro il termine stabilito secondo i criteri riportati nella seguente tabella. Tutti i requisiti da valutare dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Situazione familiare	
Famiglia monogenitoriale (presenza di un unico genitore nel nucleo familiare per stato di vedovanza, morte, separazione, divorzio, irreperibilità certificata, mancato riconoscimento del figlio da parte di uno dei due genitori)	2 punti
Famiglia numerosa (presenza di tre o più figli minori a carico)	1 punto
Condizioni di fragilità sociale	
Minori in stato di affidamento familiare ed etero familiare	1 punto

Stato di detenzione di un genitore	2 punti
Stato di detenzione di entrambi i genitori	3 punti
Presenza di un parente affidatario o convivente diversamente abile che alla data di presentazione della domanda certifichi una disabilità pari o superiore al 66%	2 punti
Minore disabile (legge 104/1992 art.3 comma 1 e comma 3) riconosciuto in situazione di gravità art. 3, comma 3 legge 104/1992 e con certificazione con integrazione	2 punti
Minore disabile (legge 104/1992 art.3 comma 1 e comma 3) non riconosciuto in situazione di gravità art. 3, comma 1 legge 104/1992 e con certificazione con integrazione	2 punti
Stato di disoccupazione (che si configura solo quando avviene la perdita del lavoro o la cessazione di un'attività di lavoro autonomo, pertanto non verrà attribuito punteggio alla persona non occupata, colui che non abbia mai svolto attività lavorativa, sia come dipendente che in forma autonoma) da parte: <input type="checkbox"/> di uno dei componenti del nucleo familiare punti 2 <input type="checkbox"/> di due o più componenti del nucleo familiare punti 3	Max 3 punti

A parità di punteggio saranno utilizzati i seguenti criteri di priorità da applicarsi nel seguente ordine:

1) ISEE più basso

Ad ulteriore parità di punteggio l'ordine di precedenza sarà determinato dal maggior numero di figli in età prescolare o scolare.

Si precisa che nel caso le richieste pervenute al protocollo dell'Ente superino siano maggiori rispetto ai posti disponibili, gli uffici provvederanno ad inserire tutti i minori idonei ma non selezionati in una lista d'attesa per la quale si provvederà allo scorrimento nel caso in cui vi siano rinunce o decadenza per i motivi riportati nel presente avviso.

Nel caso in cui nel nucleo familiare vi sia la presenza di più minori che potrebbero usufruire del servizio, la frequenza gratuita sarà garantita solo per un minore per ogni nucleo familiare che ne faccia richiesta.

ART.5 AMMISSIONE AL CONTRIBUTO E DECADENZA DALLO STESSO - SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

Sulla base dei dati acquisiti mediante la presentazione delle domande di accesso al beneficio, il Comune provvederà all'istruttoria delle stesse per l'attribuzione dei punteggi di valutazione secondo i requisiti oggettivi dichiarati in autocertificazione dai richiedenti e, successivamente, provvederà alla formazione della graduatoria.

Ai sensi dell'art.71 del DPR. 445/2000 spetta all'Amministrazione comunale procedere ad idonei controlli, anche avvalendosi della collaborazione della Guardia di Finanza, per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e la documentazione presentata dai richiedenti. Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti.

Nel caso in cui sia accertata, a seguito di ulteriori e successivi controlli, l'inesistenza, la parzialità o la cessazione delle condizioni che hanno determinato l'accesso al beneficio, il

Responsabile del Procedimento, provvede alla revoca dello stesso ed all'attivazione della procedura per il recupero dei costi sostenuti.

Il beneficiario decade dal diritto all'erogazione nei seguenti casi:

- venir meno del requisito della residenza nel Comune di Pollena Trocchia nel corso del periodo in cui il benefico verrà erogato;
- accertamento di mendacità delle dichiarazioni rese;
- evasione dell'obbligo scolastico.

In caso di decadenza dal beneficio di uno dei beneficiari, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

ART.6

MODALITA' DI ACCESSO AL SEMICONVITTO E TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'accesso al beneficio il genitore dell'alunno (o chi ne fa le veci), in possesso dei requisiti di cui all'art.3, dovrà presentare apposita domanda utilizzando il modulo disponibile presso l'Ufficio Politiche Sociali del Comune di Pollena Trocchia e sul sito istituzionale all'indirizzo www.comunepollenatrocchia.na.it

Le domande, corredate dalla documentazione richiesta, dovranno essere consegnate al Protocollo Generale del Comune di Pollena Trocchia, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine fissato dall'avviso pubblico.

Pena l'inammissibilità, non è consentita la trasmissione delle istanze mediante forma diversa da quella sopra indicata..

Non verranno prese in considerazione le domande non complete di tutta la documentazione richiesta.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- 1) dichiarazione sostitutiva unica relativa all'indicatore Situazione Economica Equivalente (mod. I.S.E.E.); In presenza di attestazione ISEE pari a zero dovrà essere allegata, pena l'esclusione, l'autocertificazione del richiedente resa ai sensi del D.P.R. 445/ 2000 nella quale si attestino le fonti ed i mezzi dai quali il nucleo ha tratto sostentamento;
- 2) stato di famiglia o in sostituzione autocertificazione del capo famiglia o di chi produce l'istanza redatta ai sensi del D.P.R. 445/ 2000 attestante il proprio nucleo familiare;
- 3) eventuale certificato di disoccupazione dei coniugi;
- 4) in caso di separazione dei genitori e/ o affido, copia della sentenza emessa dal Tribunale o in sostituzione autocertificazione del genitore richiedente resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- 5) eventuali certificati rilasciati da struttura pubblica attestante la condizione di diversamente abile di uno o più componenti il nucleo familiare, bisognosi di assistenza;
- 6) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/ 2000, attestante la regolare domanda di iscrizione presentata presso il Semiconvitto;
- 7) copia di un valido documento di riconoscimento di chi produce l'istanza.

ART.7

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai fini del rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy (Dec. Lgs 196/2003) si rende noto che tutti i dati personali comunicati dai richiedenti saranno trattati in modalità cartacea e/o informatica nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia.

I dati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di cui al presente bando e per altre finalità proprie degli uffici comunali e/o per finalità imposte per legge.